**Приложение 1.9**

к ОПОП по специальности

15.02.14 Оснащение средствами

автоматизации технологических

процессов и производств (по отраслям)

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Воскресенский колледж»

|  |
| --- |
| Утверждена приказом директора  ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» |
| № 160-о от «31» августа 2021 г |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**по практической подготовке**

**производственной практики ПП.03.01**

**ПМ.03** «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации»

**15.02.14** «Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)»

**Квалификация техник**

Воскресенск, 2021 г.

**Рабочая программа практической подготовки (производственной практики ПП.03.01)** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по ПМ.03 «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации» специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 15.02.14 «Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)»

**Организация разработчик:** ГБПОУ МО **«**Воскресенский колледж»

**Разработчики:**

Новиков В.В.- преподаватель ГБПОУ МО **«**Воскресенский колледж»

Рабочая программа практической подготовки (производственной практики ПП.03.01) рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссией

Протокол №1 « \_30\_» \_\_\_\_\_08\_\_\_\_\_ 2021\_г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Комарова Т. Н./

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование разделов | Страница |
| 1 | Паспорт программы практической подготовки (производственной практики) | 4 |
| 2 | Структура и содержание практической подготовки (производственной практики ) | 6 |
| 3 | План – задание практической подготовки (производственной практики ) | 9 |
| 4 | Условия реализации практической подготовки (производственной практики ) | 9 |
| 5 | Контроль и оценка результатов практической подготовки (производственной практики) | 10 |
| 6 | Аттестационные листы студента практической подготовки (производственной практики ) | 11 |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** **ПП.03.01**

ПМ.03 «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и  
средств автоматизации»

* 1. Область применения программы

Рабочая программа по практической подготовке производственной практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы ПМ.03 «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации» в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать работы по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно­распорядительных документов и требований технической документации.

ПК 3.2. Организовывать материально-техническое обеспечение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.

ПК 3.3. Разрабатывать инструкции и технологические карты выполнения работ для подчиненного персонала по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.

ПК 3.4. Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом.

ПК 3.5. Контролировать качество работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненны персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при освоении дополнительных профессий.

* 1. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- планировании работ по монтажу, наладке и техническом обслуживании систем и средств автоматизации на основе организационно-распорядительных документов и требований технической документации;

- организации материально-технического обеспечения работ по монтажу, наладке и техническом обслуживании систем и средств автоматизации, выполнении производственных заданий персоналом;

- разработке инструкций и технологических карт;

- выполнении работ для подчиненного персонала по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации;

- контроле качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом, соблюдению норм охраны труда и бережливого производства.

**уметь:**

- разрабатывать текущую и плановую документацию по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации;

- организовывать рабочие места, согласно требованиям охраны труда и отраслевым стандартам;

- разрабатывать инструкции и технологические карты на выполнение работ;

- на основе установленных производственных показателей оценивать качество выполняемых работ для повышения их эффективности;

- использовать средства материальной и нематериальной мотивации подчиненного персонала для повышения эффективности решения производственных задач;

- контролировать выполнение подчиненными производственных заданий на всех стадиях работ;

- поддерживать безопасные условия труда при монтаже, наладке и техническом обслуживании средств автоматизации и механизации;

- разрабатывать предложения по улучшению работы на рабочем месте с учетом принципов бережливого производства.

**знать:**

- действующие локальные нормативные акты производства, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

- отраслевые примеры отечественной и зарубежной практики организации труда;

- порядок разработки и оформления технической документации;

- методы планирования, контроля и оценки работ подчиненного персонала;

- методы оценки качества выполняемых работ;

- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, правила внутреннего трудового распорядка;

- виды, периодичность и правила оформления инструктажа;

- организацию производственного и технологического процесса.

* 1. Место по практической подготовке производственной практики ПП.03.01 в структуре профессионального модуля ПМ.03

Практическая подготовка производственной практики ПП.03.01 проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) и учебной практики в рамках профессионального модуля «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации»:

МДК.03.01 Планирование материально-технического обеспечения работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.

МДК.03.02 Разработка, организация и контроль качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.

МДК.03.03 Электрические измерения.

МДК.03.04 Организация работ структурного подразделения.

УП.03.01.

* 1. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость по практической подготовке производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации» составляет 216 часов (6 недель).

Сроки проведения практической подготовки производственной практики определяются рабочим учебным планом по специальности СПО 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) и графиком учебного процесса. Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

* 1. Место прохождения практики

Практическая подготовка производственной практики проводится на предприятиях / организациях, имеющих оборудование общего назначения.

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ** **ПРАКТИКИ ПП.03.01**

Результатом прохождения практической подготовки производственной практики производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ПК 3.1 | Планировать работы по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно-распорядительных документов и требований технической документации. |
| ПК 3.2 | Организовывать материально-техническое обеспечение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации. |
| ПК 3.3 | Разрабатывать инструкции и технологические карты выполнения работ для подчиненного персонала по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации. |
| ПК 3.4 | Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом. |
| ПК 3.5 | Контролировать качество работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненны персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства. |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код и наименование ПК, ОК | Виды работ | Содержание практики | Кол-во часов по видам работ | Форма контроля |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Ознакомление студентов с целью и задачами практики  Выдача индивидуального задания. Информация о правилах поведения и соблюдения трудовой дисциплины в период практики на рабочем месте.  Инструктаж по охране труда, промсанитарии и пожарной безопасности. Знакомство с руководителями практики.  Первичный инструктаж, инструктаж на рабочем месте. Порядок ведения записей на практике. Ознакомление со структурой. Изучение должностных инструкций. Требования к персоналу. Ознакомление с административной структурой предприятия. | Изучение инструкций Программа практики | 8 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Участие в организации работ по производственной эксплуатации и обслуживанию автоматических и мехатронных систем. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 24 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Участие в организации работ по программированию автоматизированного оборудования в условиях предприятия. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 16 | Собеседование  Отчет  Отзыв руководителя практики от  предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения  практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Оформление технологической  документации для различных | Выполнение работы по | 16 | Собеседование  Отчет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | автоматизированных технологических процессов | заданию Оформление отчета |  | Отзыв руководителя практики от  предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения  практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Ознакомление с организацией и деятельностью служб контроля качества на предприятии - участие в выборке продукции и оценке её качества. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 16 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Проведение расчётов по режимам работы автоматизированного  оборудования. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 16 | Собеседование  Отчет  Отзыв руководителя практики от  предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения  практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Планирования работ по монтажу, наладке и техническому  обслуживанию систем и средств автоматизации на основе  организационно-распорядительных документов и требований технической документации. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 16 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Организации ресурсного  обеспечения работ по наладке автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами, в том числе с  использованием SCADA-систем. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 24 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Осуществления диагностики  неисправностей и отказов систем металлорежущего производственного оборудования в рамках своей компетенции для выбора методов и способов их устранения. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 16 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Организации работ по устранению неполадок, отказов  автоматизированного металлорежущего оборудования и ремонту станочных систем и  технологических приспособлений в рамках своей компетенции. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 24 | Собеседование Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Осуществлять контроль качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 24 | Собеседование  Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Составление отчетной документации по выполненным работам.  Систематизация и обобщение материалов для отчета. | Выполнение работы по заданию Оформление отчета | 8 | Собеседование  Отчет  Отзыв руководителя практики от предприятия, аттестационный лист и характеристики с мест прохождения практик |
| ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Оценка итогов производственной практики. | Дифференциро ванный зачет  Прием отчетов, аттестационны х листов, дневников. | 8 | Защита отчёта; наличие положительных отзывов с практики; аттестационный лист |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
   1. Требования к проведению практики

Продолжительность рабочего дня студента во время практики определяется согласно трудовому законодательству из расчета 36 часов в неделю при возрасте 16­18 лет, и до 40 часов в неделю при возрасте старше 18 лет.

Со студентами обязательно проводится инструктаж по технике безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности непосредственно на рабочем месте практиканта.

К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессионального модуля и прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарным курсам и учебной практике*.*

Направление на практику оформляется приказом по колледжу с указанием вида и сроков прохождения практики*.*

На предприятии за обучающимся закрепляется руководитель практики (наставник), который помогает освоить виды работ производственной практики и осуществляет контроль. От учебного заведения назначается руководитель практики, который контролирует выход обучающегося на практику, дает консультации по вопросам прохождения практики. В течение практики обучающийся ведет дневник- отчет по практике, в котором руководитель от предприятия делает отметки. В конце практики обучающийся оформляет всю необходимую документацию по производственной практике.

Руководитель практики от предприятия дает отчет-характеристику (аттестационный лист по производственной практике) о сформировавшихся общих и профессиональных компетенциях у практиканта, что служит критерием выставления оценки по практике.

* 1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает прохождение практики на предприятиях / организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием / организацией, куда направляются обучающиеся.

* 1. **Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Шишмарёв, В. Ю. Автоматика: учебник для СПО / В. Ю. Шишмарёв. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 284 с. - (Серия: Профессиональное образование).
2. Клюев, А. С. Проектирование систем автоматизации технологических процессов: Справочное пособие / А. С. Клюев, Б. В. Глазов, А. Х. Дубровский, А. А. Клюев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альянс, 2016. - 464 с.: л.
3. Селевцов, Л. И. Автоматизация технологических процессов: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л. И. Селевцов, А. Л. Селевцов. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 352 с.

Дополнительные источники:

1. Клюев, А. С. Наладка средств измерений и систем технологического контроля: Справочное пособие / А. С. Клюев, Л. М. Пин, Е. И. Коломиец, С. А. Клюев; Под ред. А. С. Клюева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Энергоатомиздат, 1990. - 400 с.: ил.
2. Клюев, А. С. Монтаж средств измерений и автоматизации: Справочник / А. С. Клюев; Под ред. А. С. Клюева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Энергоатомиздат, 1988. - 447 с.: ил.
   1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство преддипломной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Преддипломная практика, направленная на освоение рабочей профессии, предполагает наличие у преподавателя/мастера уровня квалификации по данной рабочей профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ППССЗ по специальности.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется мастером в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании письменного отчета в соответствии с заданием, дневника практики иданных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Московской области  
«Воскресенский колледж»**

Аттестационный лист по итогам прохождения практической подготовки производственной практики ПП.03.01

*ФИО студента*

студент группы \_ДАП-4\_ на \_4\_ курсе по специальности СПО 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) успешно прошел производственную практику ПП.03.01 по профессиональному модулю ПМ.03 Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации

в объеме \_216\_ часов с « » 20 г. по « » 20 г.

в

наименование предприятия, организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ в период прохождения производственной практики  
обучающимся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименования ПК и ОК | Вид работы | Оценка выполнен  (удовл., хор., отл.) / не выполнен (неудовл.) | Подпись руководите­ля практики |
| 1. | ОК 1 - ОК 11 | Инструктаж по охране труда, промсанитарии и пожарной безопасности. Знакомство с  руководителями практики.  Первичный инструктаж, инструктаж на рабочем месте. Порядок ведения записей на практике. Ознакомление со структурой. Изучение  должностных инструкций. Требования к персоналу. Ознакомление с административной структурой предприятия. |  |  |
| 2. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Участие в организации работ по  производственной эксплуатации и обслуживанию автоматических и мехатронных систем. |  |  |
| 3. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Участие в организации работ по  программированию автоматизированного  оборудования в условиях предприятия. |  |  |
| 4 | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Оформление технологической документации для различных автоматизированных технологических процессов. |  |  |
| 5. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Ознакомление с организацией и деятельностью служб контроля качества на предприятии - участие в выборке продукции и оценке её качества. |  |  |
| 6. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Проведение расчётов по режимам работы автоматизированного оборудования. |  |  |
| 7. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Планирования работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно­распорядительных документов и требований технической документации. |  |  |
| 8. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Осуществление контроля качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства. |  |  |
| 9. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Организации ресурсного обеспечения работ по наладке автоматизированного металлорежущего оборудования в соответствии с производственными задачами, в том числе с использованием SCADA- систем. |  |  |
| 10. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Осуществления диагностики неисправностей и отказов систем металлорежущего  производственного оборудования в рамках своей компетенции для выбора методов и способов их устранения. |  |  |
| 11. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Организации работ по устранению неполадок, отказов автоматизированного металлорежущего оборудования и ремонту станочных систем и технологических приспособлений в рамках своей компетенции. |  |  |
| 12. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Осуществлять контроль качества работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства. |  |  |
| 13. | ПК 3.1 - ПК 3.5  ОК 1 - ОК 11 | Составление отчетной документации по выполненным работам.  Систематизация и обобщение материалов для отчета. |  |  |

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

Руководители производственной практики

(подпись) (ФИО должность)

Ответственное лицо организации (базы практики)

(подпись) (ФИО должность)

М.П.